



CURSOS INTENSIVOS DE JULIO

Nombre del curso GRIEGO MODERNO INTENSIVO ONLINE INDIVIDUALIZADO: NIVELES A1, A2 Y B1.			
Tipo de curso Cursos intensivos de idiomas		Modalidad Online, Plataforma Moodle	
Curso académico 2022/23	Fechas de inicio y finalización 10 al 28 de julio	Duración 30 horas	Precio del curso 180 €
Horario Asíncrono		Lugar de impartición online	Límite de plazas 10
Profesorado Emanouil Giatsidis Ignatiadis y asistentes de conversación nativos.			

Niveles de competencias en el idioma, al que va dirigido el curso

El curso va dirigido a quienes hayan alcanzado alguno de los siguientes niveles de competencias en el idioma: A1, A2, B1.1 y B1. Para los principiantes de A1.1 no son necesarios conocimientos previos.

Requisitos de acceso al curs

Deberán cumplirse únicamente los [requisitos de acceso al CULM](#)

Descripción del curso (objetivos)

Cursos intensivos a distancia, con profesor/tutor y asistentes de conversación nativos. Contenidos en plataforma, en otras herramientas y Apps afines.
Si el alumno tiene conocimientos previos se le hará un examen de nivel y se le apuntará en el nivel apropiado.

Programa del curso (contenidos)

La Sección de Griego Moderno sigue los niveles marcados por la institución griega del **Centro de la Lengua Griega** (Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας):

- Nivel A1 (Cursos A1.1 y A1)
- Nivel A2 (Curso A2)
- Nivel B1 (Cursos B1.1 y B1)

Metodología a seguir

Curso INTENSIVO ONLINE con el **Aula Virtual de Griego Moderno**, con tutor/profesor y asistentes de conversación nativos.

- Tutorías **individualizadas** del profesor por videoconferencia.
- Prácticas de conversación individualizadas y personalizadas por videoconferencia con asistentes nativos, todos los días sesión de 50 minutos.

Materiales interactivos con la plataforma Moodle y otras herramientas afines, descargables.

Certificación del curso

Finalizado el curso, y siempre que el seguimiento de las clases online haya sido igual o superior al 80% de las horas lectivas del curso, se expedirá de oficio y con carácter gratuito **certificado de asistencia**. Dicho documento se enviará por medios telemáticos a la cuenta de correo electrónico del alumno/a.

LA DIRECCIÓN DEL CULM SE RESERVA EL DERECHO DE NO IMPARTIR EL CURSO POR FALTA DE ALUMNOS MATRICULADOS. DE PRODUCIRSE TAL CIRCUNSTANCIA, SE COMUNICARÁ POR CORREO ELECTRÓNICO.

La información administrativa sobre **PREINSCRIPCIÓN** y **MATRÍCULA** en el curso, puede consultarse en las páginas a continuación.



PREINSCRIPCIÓN EN EL CURSO

Fecha de preinscripción Desde las 9:00 horas del 1 de junio hasta las 23:59 horas del 9 de junio de 2023, a través de la Secretaría Virtual del CULM	Importe de la preinscripción 50€ Dicho importe se descontará del precio total del curso al formalizar la matrícula, y solo se devolverá si el curso no pudiera impartirse
Forma de pago En los cajeros de Ibercaja, o bien on-line a través de https://www.ibercaja.es/tributos/	Plazo de pago Finalizará el día siguiente a la fecha de fin del periodo de preinscripción.
Listas de espera^(*) El número de plazas de preinscripción es limitado. Si al preinscribirte no quedasen plazas , podrás inscribirte en ese momento en la lista de espera de ese curso, y sólo en este caso, no deberás abonar nada en ese momento. Si quedasen plazas vacantes tras finalizar el periodo de matrícula, nos pondremos en contacto contigo.	

MATRÍCULA EN EL CURSO

Fecha de matrícula Desde las 9:00 horas del 15 de junio hasta las 23:59 horas del 22 de junio de 2023, a través de la Secretaría Virtual del CULM	
¿Cómo realizo el trámite? A través de la Secretaría Virtual del CULM con las credenciales administrativas proporcionadas por la Universidad de Zaragoza. Si no dispones de ellas o las has olvidado, debes realizar el trámite de solicitud o recuperación a través de la página gestión de credenciales . La Secretaría Virtual está operativa para realizar estos trámites desde las 9:00 horas del primer día fijado para cada uno de los plazos, hasta las 23:59 horas del último día fijado para cada uno de ellos.	
Antes de grabar tu matrícula Comprueba que los datos que aparecen en pantalla son correctos , y si no es así actualízalos. Las comunicaciones que te hagamos serán a través del correo electrónico que nos hayas indicado. Si eres beneficiario/a de algún descuento , recuerda enviarnos antes el documento acreditativo.	
Adjudicación de plazas En el caso de que el número de preinscripciones supere el número de plazas existentes , las plazas se adjudicarán desde la Secretaría Virtual conforme se formalice la matrícula, y será necesario realizar el pago en el plazo establecido para que la matrícula sea efectiva. Quienes no puedan matricularse por haberse completado las plazas, quedarán en lista de espera^(*) por si se produjese alguna vacante o la Dirección decidiese ampliar las plazas.	
Forma de pago En los cajeros de Ibercaja, o bien on-line a través de https://www.ibercaja.es/tributos/	Plazo de pago de la matrícula Finalizará el día siguiente a la fecha de fin del periodo de matrícula.



Descuentos y exenciones de pago

ES OBLIGATORIO PRESENTAR CON AL MENOS 3 DIAS DE ANTELACION A LA FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA, EL DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL DERECHO AL DESCUENTO. Deberás hacerlo a través de la [Secretaría Virtual del CULM](#), subiendo el fichero con el documento correspondiente en el apartado “**Ficha Personal**” del menú vertical de color gris que aparece a la izquierda. **NO REALICES LA MATRÍCULA hasta recibir el email del CULM** indicándote que ya ha sido Introducida dicha condición en tu expediente.

- Por Familia Numerosa o Monoparental
 - o FN Categoría General o Familia Monoparental: 50% de descuento en matrícula y gastos fijos
 - o FN Categoría Especial: exención del 100% en matrícula y gastos fijos

NOTA: Procederá el descuento por Familia Numerosa o Monoparental, cuando se ostente tal condición en la fecha en que el interesado/a realice la matrícula en el CULM.
- Estudiantes con discapacidad (Grado de minusvalía igual o superior al 33%): exención del 100% en matrícula y gastos fijos
- Víctimas terrorismo: las víctimas de actos terroristas, así como sus cónyuges e hijos e hijas, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos
- Refugiados/as: quienes hayan adquirido la condición de refugiado u ostenten el derecho a la protección subsidiaria, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos.

NOTA: Las personas que hayan formulado solicitud de asilo en España y se encuentren a la espera de la resolución del Ministerio del Interior, gozarán provisionalmente de la exención señalada en el párrafo anterior, hasta que se dicte la resolución definitiva,
- Víctimas de violencia de género: las víctimas de violencia de género, así como sus hijos e hijas, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos
- Personas beneficiarias del Ingreso Mínimo Vital o de la Prestación Aragonesa Complementaria del Ingreso Mínimo Vital: exención del 100% en matrícula y gastos fijos.

NOTA: Procederá la exención cuando se ostente tal condición en la fecha en que el interesado/a realice la matrícula en el CULM
- Estudiantes UZ: 10% de descuento en el importe de matrícula, para los alumnos/as que acrediten estar matriculados en la fecha de la matrícula en el CULM, en estudios oficiales de: Grado, Máster o Doctorado de la Universidad de Zaragoza el curso 2022-23.

Anulación de matrícula y devolución de tasas

NO SE DEVOLVERÁ EL IMPORTE DE LA MATRÍCULA EN CASO DE RENUNCIA O NO ASISTENCIA AL CURSO.

Excepcionalmente, y solo en el caso de que el curso no pudiera impartirse por algún motivo imputable al CULM, se enviará un email a las personas afectadas para que soliciten la devolución de las tasas abonadas.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO DE LENGUAS MODERNAS

Alumnos/as de nuevo ingreso en el CULM

- DNI
- Titulación exigida para el acceso al CULM ([Ver pinchando aquí](#))
- Matrícula en estudios oficiales de: Grado, Master o Doctorado en la UZ en el curso 2022-23 firmada por el alumno/a (en caso de haberse aplicado el descuento de estudiante de la UZ)

(Continúa en la página siguiente)



(Continúa de la página anterior)

Antiguos alumnos/as del CULM

No deben aportar ninguna documentación, salvo la acreditativa de ser beneficiario/a de algún descuento o exención de matrícula (en su caso), que deberá presentarse **previamente a la realización de la matrícula**

Forma de aportar la documentación

Por vía telemática a través de la [Secretaría Virtual del CULM](#), subiendo los ficheros correspondientes a cada documento en el **apartado “Ficha Personal”** del menú vertical de color gris que aparece a la izquierda.

(*) INFORMACIÓN SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LAS LISTAS DE ESPERA DE LA PREINSCRIPCIÓN

Para poder estar en lista de espera, **será requisito indispensable realizar la preinscripción en el plazo establecido para ello**. El **orden en lista de espera** será el siguiente:

1. Alumnos/as que hayan realizado la preinscripción y el pago correspondiente en el plazo establecido, pero no hayan obtenido plaza al realizar la matrícula por ser mayor la demanda que la oferta, quedarán automáticamente en lista de espera en el mismo orden en que realizaron la preinscripción.
2. Alumnos/as que se hayan apuntado a lista de espera al hacer la preinscripción una vez completado el número de plazas disponibles. El orden en la lista de espera será el de la fecha y hora en que se hayan preinscrito.

Si finalizado el periodo de matrícula, quedasen plazas vacantes o la Dirección decidiese ampliar la oferta, desde la secretaría del centro se contactará con el alumno/a siguiendo el orden indicado, para ofrecerle matricularse en el mismo. **El alumno/a deberá realizar la matrícula desde la [Secretaría Virtual del CULM](#) en el plazo de 24 horas desde la comunicación y abonar su importe el mismo día de la matrícula.** En caso contrario, se ofrecerá la plaza a la siguiente persona de la lista.

Para cualquier consulta al respecto, contactar con la Secretaría del Centro Universitario de Lenguas Modernas a través de los teléfonos 976 76 10 24, 876 55 31 14 y 976 76 10 25, o bien enviando un email a culm@unizar.es.