

CURSOS ESPECÍFICOS

Nombre del curso TALLER DE PRODUCCIÓN ORAL Y ESCRITA INGLESA			
Tipo de curso Cursos específicos		Modalidad Presencial	
Curso académico 2025/26 2º Semestre	Fechas de inicio y finalización Del 30 de enero a 17 de abril	Duración 30 horas	Precio del curso 186€
Horario Viernes de 16:30 a 19:45		Lugar de impartición Aula 605 Edificio Interfacultades	Límite de plazas 14
Profesorado Isabel Arranz Vicente			

Niveles de competencias en el idioma, al que va dirigido el curso

El curso va dirigido quienes hayan superado al menos nivel A2 y sería deseable haber alcanzado un nivel entre B1 y B2.

Requisitos de acceso al curso

Deberán cumplirse los [requisitos de acceso al CULM](#).

Descripción del curso (objetivos)

Este taller está planteado para practicar exclusivamente la producción escrita (*writing*) y producción oral (*speaking*) a un nivel comprendido entre B1 y B2.

La producción escrita y oral requieren de mucha práctica y constante *feedback* por parte de la docente. Son destrezas que el/la estudiante no puede practicar solo/a, sin una guía y una corrección que le ayude a detectar el error y mejorar en cada tarea.

Este taller es eminentemente práctico y transversalmente se practicarán vocabulario y gramática a través de los ejercicios orales y escritos.

Programa del curso (contenidos)

A continuación, se puede ver la estructura del taller, que siempre se adaptará a las necesidades y respuesta del alumnado.

10 sesiones Con un tema (*topic*) diferente cada una, a partir del cual se practicará un tipo de tarea de expresión oral (*speaking*) y se trabajará un formato diferente de producción escrita (*writing*) Por ejemplo,

Topic: Travelling (transport, accommodation, culture, etc.)

Speaking: Answering questions.

Writing: An informal email.

Se informará del programa completo durante el curso.

Metodología a seguir

En la clase, la profesora presentará un tema (*topic*) y se trabajará el vocabulario relacionado. A partir de ese tema se dará paso a la expresión oral. Tras la producción oral y su práctica, se realizará un descanso de 15 minutos. Tras el descanso, se pasará a explicar un formato de producción escrita. Se repasará la estructura de dicho formato y se realizará la tarea. Por lo general se trabajará por parejas y grupos, aunque en ocasiones habrá que participar de forma individual frente a la clase.

El trabajo se organizará según los niveles y las habilidades de los estudiantes, dividiendo la clase según la competencia comunicativa del alumnado.



Certificación del curso

Finalizado el curso, y siempre que la asistencia presencial o seguimiento de las clases online haya sido igual o superior al 80% de las horas lectivas del curso, se expedirá a petición de los interesados o interesadas y con carácter gratuito, un **certificado de asistencia**. Dicho documento se enviará por medios telemáticos a la cuenta de correo electrónico del alumnado.

LA DIRECCIÓN DEL CULM SE RESERVA EL DERECHO DE NO IMPARTIR EL CURSO POR FALTA DE ALUMNADO MATRICULADO. DE PRODUCIRSE TAL CIRCUNSTANCIA, SE COMUNICARÁ POR CORREO ELECTRÓNICO.

Consulta a continuación la información administrativa sobre el curso.

MATRÍCULA EN EL CURSO

Fecha de matrícula

Desde las 9:00 horas del **22 de enero** hasta las 23:59 horas del **28 de enero** de 2026, a través de la [Secretaría Virtual del CULM](#)

¿Cómo accedo a la Secretaría Virtual del CULM?

Con las **credenciales administrativas** proporcionadas por la Universidad de Zaragoza. Si no dispones de ellas o las has olvidado, debes realizar el trámite de solicitud o recuperación a través de la página [gestión de credenciales](#).

Antes de grabar tu matrícula

Comprueba que los datos que aparecen en pantalla son correctos, y si no es así actualízalos. Las comunicaciones que te hagamos serán a través del **correo electrónico** que nos hayas indicado.

Forma de pago

Con tarjeta bancaria, a través del TPV virtual del CULM.

Plazo de pago de la matrícula

El pago deberá realizarse **en el mismo momento de realización de la matrícula**. **Finalizado el pago quedará grabada la matrícula.**

Descuentos

- Estudiantes UZ: 10% de descuento en la tasa de matrícula, para los alumnos/as que acrediten haberse matriculado y abonado las tasas para el curso académico 2025-26 en estudios oficiales de: Grado, Máster o Doctorado de la Universidad de Zaragoza. La comprobación del descuento de estudiante aplicado, se hará internamente por el CULM.

Anulación de matrícula y devolución de tasas

NO SE DEVOLVERÁ EL IMPORTE DE LA MATRÍCULA EN CASO DE RENUNCIA O NO ASISTENCIA AL CURSO.

Excepcionalmente, y solo en el caso de que el curso no pudiera impartirse por algún motivo imputable al CULM, se enviará un email a las personas afectadas y se realizará de oficio la devolución de las tasas abonadas.



DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO DE LENGUAS MODERNAS

Alumnado de nuevo ingreso en el CULM

Deberá aportarse la siguiente documentación antes de la finalización del periodo de matrícula:

- DNI
- Titulación exigida para el acceso al CULM ([Ver pinchando aquí](#))

Antiguo alumnado del CULM

No debe aportar ninguna documentación

Forma de aportar la documentación

Por vía telemática a través de la [Secretaría Virtual del CULM](#), subiendo los ficheros correspondientes a cada documento en el apartado “Ficha Personal” del menú vertical de color gris que aparece a la izquierda.

Para cualquier consulta al respecto, contactar con la Secretaría del Centro Universitario de Lenguas Modernas a través de los teléfonos 976 76 10 24, 876 55 31 14 y 976 76 10 25, o bien enviando un email a culm@unizar.es.