



CURSOS ESPECÍFICOS 2º SEMESTRE

Nombre del curso EXÁMENES DE CERTIFICACIÓN DE FRANCÉS B2: PRÁCTICA Y ESTRATEGIAS			
Tipo de curso Curso específico		Modalidad Curso en modalidad Streaming (App Zoom)	
Curso académico 2025/2026 2ºSem.	Fechas de inicio y finalización Del 30/1 al 17/4/2026	Duración 30 horas	Precio del curso 186€
Horario Los viernes de 16h a 19h		Lugar de impartición ---	Límite de plazas 14
Profesorado Ana Millán Risco			

Niveles de competencias en el idioma, al que va dirigido el curso

Se recomienda haber cursado o poseer como mínimo un nivel B2.1 para poder centrarse en este curso en practicar y/o afianzar el formato de exámenes de certificación francés B2

Requisitos de acceso al curso

Deberán cumplirse únicamente los [requisitos de acceso al CULM](#).

Descripción del curso (objetivos)

Este curso NO se basará en obtener un nivel B2 SINO en familiarizarse y practicar el formato de examen de certificación francés B2

Programa del curso (contenidos)

Curso basado en realizar y practicar exámenes de certificación.

Metodología a seguir

Trabajar las 4 competencias (comprensión auditiva, comprensión lectora, producción escrita y producción oral) a través de exámenes reales de certificación.

Certificación del curso

Este curso NO dará pie a certificar el nivel B2 puesto que se centra exclusivamente en la preparación a exámenes de certificación francés B2.

Finalizado el curso, y siempre que la asistencia presencial o seguimiento de las clases online haya sido igual o superior al 80% de las horas lectivas del curso, se expedirá a petición de los interesados o interesadas y con carácter gratuito, un **certificado de asistencia**. Dicho documento se enviará por medios telemáticos a la cuenta de correo electrónico del alumnado.

LA DIRECCIÓN DEL CULM SE RESERVA EL DERECHO DE NO IMPARTIR EL CURSO POR FALTA DE ALUMNOS MATRICULADOS. DE PRODUCIRSE TAL CIRCUNSTANCIA, SE COMUNICARÁ POR CORREO ELECTRÓNICO.

La información administrativa sobre **MATRÍCULA** en el curso, puede consultarse en las páginas a continuación.



MATRÍCULA EN EL CURSO

Fecha de matrícula

Desde las 9:00 horas del **22 de enero** hasta las 23:59 horas del **28 de enero** de 2026, a través de la [Secretaría Virtual del CULM](#)

¿Cómo accedo a la Secretaría Virtual del CULM?

Con las **credenciales administrativas** proporcionadas por la Universidad de Zaragoza. Si no dispones de ellas o las has olvidado, debes realizar el trámite de solicitud o recuperación a través de la página [gestión de credenciales](#).

Antes de grabar tu matrícula

Comprueba que los datos que aparecen en pantalla son correctos, y si no es así actualízalos. Las comunicaciones que te hagamos serán a través del **correo electrónico** que nos hayas indicado.

Forma de pago

Con tarjeta bancaria, a través del TPV virtual del CULM.

Plazo de pago de la matrícula

El pago deberá realizarse **en el mismo momento de realización de la matrícula**. **Finalizado el pago quedará grabada la matrícula**.

Descuentos

- Estudiantes UZ: 10% de descuento en la tasa de matrícula, para los alumnos/as que acrediten haberse matriculado y abonado las tasas para el curso académico 2025-26 en estudios oficiales de: Grado, Máster o Doctorado de la Universidad de Zaragoza. La comprobación del descuento de estudiante aplicado, se hará internamente por el CULM.

Anulación de matrícula y devolución de tasas

NO SE DEVOLVERÁ EL IMPORTE DE LA MATRÍCULA EN CASO DE RENUNCIA O NO ASISTENCIA AL CURSO.

Excepcionalmente, y solo en el caso de que el curso no pudiera impartirse por algún motivo imputable al CULM, se enviará un email a las personas afectadas y se realizará de oficio la devolución de las tasas abonadas.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO DE LENGUAS MODERNAS

Alumnado de nuevo ingreso en el CULM

- DNI
- Titulación exigida para el acceso al CULM ([Ver pinchando aquí](#))

Antiguo alumnado del CULM

No debe aportar ninguna documentación

Forma de aportar la documentación

Por vía telemática a través de la [Secretaría Virtual del CULM](#), subiendo los ficheros correspondientes a cada documento en el apartado **"Ficha Personal"** del menú vertical de color gris que aparece a la izquierda.

Para cualquier consulta al respecto, contactar con la Secretaría del Centro Universitario de Lenguas Modernas a través de los teléfonos 976 76 10 24, 876 55 31 14 y 976 76 10 25, o bien enviando un email a culm@unizar.es.