Centro Universitario
de Lenguas Modernas
Universidad Zaragoza

CURSOS ESPECÍFICOS DE PRIMAVERA

Nombre del curso **INGLÉS PARA COMERCIO INTERNACIONAL** **ENGLISH FOR INTERNATIONAL TRADE**			
Tipo de curso Curso específico	**Modalidad** **Presencial**		
Curso académico **2023/24 2º Sem.**	**Fechas de inicio y finalización** **Del 22/1 al 8/5/2024**	**Duración** 39 horas	**Precio del curso** 190€
Horario Lunes y Miércoles de 17:30h a 19h	**Lugar de impartición** Edif. Interfacultades II, Seminario 1.7		**Límite de plazas** 14
Profesorado Belén Guerrero Salas			

Niveles de competencias en el idioma, al que va dirigido el curso

El curso va dirigido quienes hayan alcanzado alguno de los siguientes niveles de competencias en el idioma: B1/B2 según Marco Europeo de Referencia de las Lenguas, o equivalente.

Requisitos de acceso al curso

Deberán cumplirse únicamente los requisitos de acceso al CULM.

Diseño del curso

El curso de inglés para Comercio Internacional-*International Trade & Business Communication-,* está diseñado con el fin de dar al alumno una visión amplía del comercio desde el punto de vista internacional, centrándose en los conocimientos y técnicas específicas para la internacionalización, ya sea empresarial o institucional.

Así pues, este curso será de interés para cualquier persona que tenga un proyecto profesional dentro del campo de la contratación o venta de productos en otro país, que esté realizando estudios de Empresariales, Derecho, Marketing, Administración de Empresas… etc., o en general, para todos aquellos que deseen adquirir, desarrollar o afianzar conocimientos dentro del ámbito de las relaciones internacionales.

Descripción del curso (objetivos)

- Desarrollar las habilidades profesionales en inglés a través de una amplia gama de dominios relacionados con el mundo del comercio internacional.
- Práctica de las cuatro destrezas principales en el idioma: *Reading, Listening, Writing and Speaking*
- Ganar conocimiento de la terminología del comercio exterior
- Contribuir activamente en reuniones y hacer presentaciones de productos
- Escribir correspondencia e informes sobre productos
- *Brainstorming*. A partir de una situación concreta, desarrollar una serie de ideas individuales para solventar dicha situación de forma común
- *Critical Thinking*. Analizar y evaluar un tema dado de manera subjetiva para crear un juicio.

Programa del curso (contenidos)

- ***Business Intelligence*** . Definición y herramientas
  - Estructuras lingüísticas y léxico habituales para describir procesos de la empresa.
  - Fórmulas de marcadores conversacionales: Definición de puestos de trabajo, operaciones empresariales, razonamientos y argumentos.
- **Presentaciones comerciales**
  - Estructuras lingüísticas y léxico habituales en una presentación comercial.
  - Fórmulas de marcadores conversacionales: saludo, presentación, despedida, ayuda, interacción.
- Argumentación comercial y características de los productos
- **Agenda**
  - Estructuras lingüísticas y léxico habituales para establecer contactos comerciales.
  - Fórmulas de marcadores conversacionales: sugerencias, invitaciones, aceptaciones y declinaciones.
- **Descripción de productos**
  - Estructuras lingüísticas y léxico habituales en las descripciones de materiales para especificar medias, capacidad, peso…
- **Gestión de operaciones de Comercio Internacional**
  - Estructuras lingüísticas y léxico relacionado con las operaciones de comercio internacional:
  - Vocabulario y expresiones en la operativa de los distintos destinos aduaneros.
  - Condiciones de contratación.
- **Descripción de tendencias**
  - Estructuras lingüísticas y léxico relacionado con la predicción sobre la dirección en la que se mueven tanto el mercado como un todo, como de determinados sectores y valores.
  - Describir cambios en las finanzas de una empresa.
- **Fabricación en el extranjero**
  - Estructuras lingüísticas y léxico relacionado con la fabricación en países extranjeros, riesgos asociados con la fabricación, buscar y elegir un fabricante en un país foráneo.
- **Correspondencia comercial - Cartas formales e Informales**:
  - Redactar y cumplimentar informes, cartas, acuerdos/contratos de comercio internacional u otros documentos habituales, aplicando criterios de

corrección formal, léxica, ortográfica y sintáctica.
- Emails
- Mensajes de Texto
- Contratación

- **Tipos de Exportación**
  - Estructuras lingüísticas y léxico habitual en procesos de transacciones con otros países
  - Diferentes métodos y sistemas de operaciones externas
- **Negociaciones y estrategias**
  - Estructuras lingüísticas y léxico habitual en procesos de negociación del comercio internacional.
  - Interacción entre las partes de una negociación comercial:
    . Argumentos
    . Preferencias
    . Comparaciones.
    . Estrategias de negociación.
    . Mostrar duda, acuerdo o desacuerdo
    . Expresar contraste y clasificar.

Contenidos Gramaticales

- Adverbios
- Comparativos y Superlativos
- Forma Futura *(will, going to, present continuous)*
- *Present Perfect vs Past simple*
- *Past Perfect*
- *Have something done*
- *I wish*
- Voz pasiva
- Estilo Indirecto
- Condicionales

Metodología a seguir

"International Trade & Business Communication", Guerrero, B. - Universidad de Zaragoza
Material propio

Certificación del curso

Finalizado el curso, y siempre que la asistencia a las clases haya sido igual o superior al 80% de las horas lectivas del curso, se expedirá a instancia del interesado y con carácter gratuito **certificado de asistencia**. Dicho documento se enviará por medios telemáticos a la cuenta de correo electrónico del alumno/a.

La información administrativa sobre MATRÍCULA en el curso, puede consultarse en las páginas a continuación.

MATRÍCULA EN EL CURSO

Fecha de matrícula
Desde las 9:00 horas del **8 de enero** hasta las 23:59 horas del **15 de febrero** de 2024, a través de la Secretaría Virtual del CULM

¿Cómo realizo el trámite?
A través de la Secretaría Virtual del CULM con las **credenciales administrativas** proporcionadas por la Universidad de Zaragoza. Si no dispones de ellas o las has olvidado, debes realizar el trámite de solicitud o recuperación a través de la página gestión de credenciales.

La Secretaría Virtual está operativa para realizar estos trámites desde las 9:00 horas del primer día fijado para cada uno de los plazos, **hasta** las 23:59 horas del último día fijado para cada uno de ellos.

Antes de grabar tu matrícula
Comprueba que los datos que aparecen en pantalla son correctos, y si no es así actualízalos. Las comunicaciones que te hagamos serán a través del **correo electrónico** que nos hayas indicado.
Si eres beneficiario/a de algún descuento, recuerda enviarnos al menos 3 días antes de la matrícula el documento acreditativo.

Precio de los cursos
Puedes consultarlo en el encabezado de este documento, así como en los precios públicos aprobados para el curso académico 2023-24.

Forma de pago
En los cajeros de Ibercaja, o bien on-line a través de https://www.ibercaja.es/tributos/.
Consulta la Guía de pago con tarjeta bancaria.

Plazo de pago de la matrícula
Finalizará **el día siguiente** a la fecha de fin del periodo de matrícula.

Descuentos

ES OBLIGATORIO PRESENTAR CON ANTERIORIDAD A LA FORMALIZACIÓN DE LA PREINSCRIPCIÓN O DE LA MATRÍCULA EL DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL DERECHO AL DESCUENTO Deberás hacerlo a través de la Secretaría Virtual del CULM, subiendo el fichero con el documento correspondiente en el **apartado "Ficha Personal"** del menú vertical de color gris que aparece a la izquierda.". Introducida dicha condición en tu expediente, te enviaremos un email para que procedas a hacer la matrícula.

- Por Familia Numerosa o Monoparental
  - FN Categoría General ó Familia Monoparental: 50% de descuento en matrícula y gastos fijos
  - FN Categoría Especial: exención del 100% en matrícula y gastos fijos

    NOTA: Procederá el descuento por Familia Numerosa o Monoparental, cuando esté en vigor el titulo acreditativo de tal condición en la fecha en que el interesado/a realice la matrícula en el CULM.
- Estudiantes con discapacidad (Grado de minusvalía igual o superior al 33%): exención del 100% en matrícula y gastos fijos
- Víctimas terrorismo: las víctimas de actos terroristas, así como sus cónyuges e hijos e hijas, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos
- Refugiados: quienes hayan adquirido la condición de refugiado u ostenten el derecho a la protección subsidiaria, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos.

  NOTA: Las personas que hayan formulado solicitud de asilo en España y se encuentren a la espera de la resolución del Ministerio del Interior, gozarán provisionalmente de la exención señalada en el párrafo anterior, hasta que se dicte la resolución definitiva.
- Víctimas de violencia de género: las víctimas de violencia de género, así como sus hijos e hijas, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos

- Personas beneficiarias del Ingreso Mínimo Vital o de la Prestación Aragonesa Complementaria del Ingreso Mínimo Vital: exención del 100% en matrícula y gastos fijos.

  NOTA: Procederá la exención cuando se ostente tal condición en la fecha en que el interesado/a realice la matrícula en el CULM
- Estudiantes UZ: 10% de descuento en la tasa de matrícula en el CULM, para los alumnos/as de estudios oficiales de: Grado, Máster o Doctorado de la Universidad de Zaragoza para el curso 2023-24, que hayan satisfecho las tasas correspondientes y dicha matrícula esté en vigor en el momento de la matrícula en el CULM.
  La comprobación del descuento de estudiante aplicado, se hará internamente por el CULM.

Anulación de matrícula y devolución de tasas

NO SE DEVOLVERÁ EL IMPORTE DE LA MATRÍCULA EN CASO DE RENUNCIA O NO ASISTENCIA AL CURSO.

Excepcionalmente, y solo en el caso de que el curso no pudiera impartirse por algún motivo imputable al CULM, se enviará un email a las personas afectadas para que soliciten la devolución de las tasas abonadas.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO DE LENGUAS MODERNAS

Alumnos/as de nuevo ingreso en el CULM

Además de la aportada con carácter previo a la matrícula, en caso de ser beneficiario/a de algún descuento o exención, deberán aportar:

- DNI
- Titulación exigida para el acceso al CULM (Ver pinchando aquí)

Antiguos alumnos/as del CULM

- No deben aportar ninguna documentación, salvo la acreditativa del derecho al descuento o exención de tasas, en su caso, que deberá aportarse antes de realizar la matrícula.

Forma de aportar la documentación

Por vía telemática **a través de la Secretaría Virtual del CULM**, subiendo los ficheros correspondientes a cada documento en el **apartado "Ficha Personal"** del menú vertical de color gris que aparece a la izquierda.

Para cualquier consulta al respecto, contactar con la Secretaría del Centro Universitario de Lenguas Modernas a través de los teléfonos 976 76 10 24, 876 55 31 14 y 976 76 10 25, o bien enviando un email a culm@unizar.es.