



## CURSOS ESPECÍFICOS DE PRIMAVERA

<b>Nombre del curso</b> <b>TALLER DE INGLÉS PARA COMERCIO INTERNACIONAL</b> <b>ENGLISH FOR INTERNATIONAL TRADE WORKSHOP</b>			
<b>Tipo de curso</b> Curso específico		<b>Modalidad</b> Presencial	
<b>Curso académico</b> 2022/23 2º Sem.	<b>Fechas de inicio y finalización</b> Del 15/02/2023 al 22/03/2023	<b>Duración</b> 15 horas	<b>Precio del curso</b> 90€
<b>Horario</b> Lunes y Miércoles de 16:00h a 17:30h		<b>Lugar de impartición</b> Edif. Interfacultades II, Seminario 1.7	<b>Límite de plazas</b> 14
<b>Profesorado</b> Belén Guerrero Salas			

<b>Niveles de competencias en el idioma, al que va dirigido el curso</b> El curso va dirigido quienes hayan alcanzado alguno de los siguientes niveles de competencias en el idioma: B1 según Marco Europeo de Referencia de las Lenguas, o equivalente.
<b>Requisitos de acceso al curso</b> Deberán cumplirse únicamente los <a href="#">requisitos de acceso al CULM</a> .
<b>Descripción del curso (objetivos)</b> Dar al alumno una visión amplia de las relaciones internacionales dentro del ámbito comercial, centrándose en conocimientos y técnicas específicas para la internacionalización empresarial o institucional.  El alumno podrá desarrollar estrategias lingüísticas y profesionales fundamentales para una proyección laboral en cualquier país, adquiriendo una mayor proyección de futuro.  El asistente podrá adquirir, desarrollar o afianzar conocimientos dentro del ámbito de las relaciones internacionales.
<b>Programa del curso (contenidos)</b> "Business Intelligence" Presentaciones comerciales ("Giving a presentation") Agenda ("Meeting arrangements") Descripción de productos ("Describing products") Descripción de tendencias ("Describing Trends") Incoterms Correspondencia comercial ("Formal and Informal writing") Negociaciones y estrategias ("Negotiation Strategies") Documentación (Documents)
<b>Metodología a seguir</b> "International Trade & Business Communication", Guerrero, B. - Universidad de Zaragoza Material propio
<b>Certificación del curso</b> Finalizado el curso, y siempre que la asistencia a las clases haya sido igual o superior al 80% de las horas lectivas del curso, se expedirá de oficio y con carácter gratuito <b>certificado de asistencia</b> . Dicho documento se enviará por medios telemáticos a la cuenta de correo electrónico del alumno/a.

**La información administrativa sobre PREINSCRIPCIÓN y MATRÍCULA en el curso, puede consultarse en las páginas a continuación.**



## MATRÍCULA EN EL CURSO

### Fecha de matrícula

Desde las 9:00 horas del **24 de enero** hasta las 23:59 horas del **3 de febrero** de 2023, a través de la [Secretaría Virtual del CULM](#)

### ¿Cómo realizo el trámite?

A través de la [Secretaría Virtual del CULM](#) con las **credenciales administrativas** proporcionadas por la Universidad de Zaragoza. Si no dispones de ellas o las has olvidado, debes realizar el trámite de solicitud o recuperación a través de la página [gestión de credenciales](#).

**La Secretaría Virtual está operativa para realizar estos trámites desde** las 9:00 horas del primer día fijado para cada uno de los plazos, **hasta** las 23:59 horas del último día fijado para cada uno de ellos.

### Antes de grabar tu matrícula

**Comprueba que los datos que aparecen en pantalla son correctos**, y si no es así actualízalos. Las comunicaciones que te hagamos serán a través del **correo electrónico** que nos hayas indicado. **Si eres beneficiario/a de algún descuento**, recuerda enviarnos al menos 3 días antes de la matrícula el documento acreditativo.

### Adjudicación de plazas

**En el caso de que el número de preinscripciones supere el número de plazas existentes**, las plazas se adjudicarán desde la Secretaría Virtual conforme se formalice la matrícula, y será necesario realizar el pago en el plazo establecido para que la matrícula sea efectiva. Quienes no puedan matricularse por haberse completado las plazas, quedarán en **lista de espera<sup>(\*)</sup>** por si se produjese alguna vacante o la Dirección decidiese ampliar las plazas.

### Precio de los cursos

Puedes consultarlo en el encabezado de este documento, así como en los [precios públicos](#) aprobados para el curso académico 2022-23.

### Forma de pago

En los cajeros de Ibercaja, o bien on-line a través de <https://www.ibercaja.es/tributos/>. Consulta la [Guía de pago con tarjeta bancaria](#).

### Plazo de pago de la matrícula

Finalizará **el día siguiente** a la fecha de fin del periodo de matrícula.

### Descuentos

- Por Familia Numerosa o Monoparental
  - o FN Categoría General ó Familia Monoparental: 50% de descuento en matrícula y gastos fijos
  - o FN Categoría Especial: exención del 100% en matrícula y gastos fijos
- Estudiantes con discapacidad (Grado de minusvalía igual o superior al 33%): exención del 100% en matrícula y gastos fijos
- Víctimas terrorismo: las víctimas de actos terroristas, así como sus cónyuges e hijos e hijas, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos
- Refugiados: quienes hayan adquirido la condición de refugiado u ostenten el derecho a la protección subsidiaria, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos.

NOTA: Las personas que hayan formulado solicitud de asilo en España y se encuentren a la espera de la resolución del Ministerio del Interior, gozarán provisionalmente de la exención señalada en el párrafo anterior, hasta que se dicte la resolución definitiva.



(Continúa de la página anterior)

- Víctimas de violencia de género: las víctimas de violencia de género, así como sus hijos e hijas, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos
- Personas beneficiarias del Ingreso Mínimo Vital o de la Prestación Aragonesa Complementaria del Ingreso Mínimo Vital: exención del 100% en matrícula y gastos fijos.

NOTA: Procederá la exención cuando se ostente tal condición en la fecha en que el interesado/a realice la matrícula en el CULM

- Estudiantes UZ: 10% de descuento en la tasa de matrícula, para los alumnos/as que acrediten haberse matriculado y abonado las tasas para el curso académico 2020-21 en estudios oficiales de: Grado, Máster o Doctorado de la Universidad de Zaragoza

**ES OBLIGATORIO PRESENTAR CON ANTERIORIDAD A LA FORMALIZACIÓN DE LA PREINSCRIPCIÓN O DE LA MATRÍCULA EL DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL DERECHO AL DESCUENTO** Deberás hacerlo a través de la [Secretaría Virtual del CULM](#), subiendo el fichero con el documento correspondiente en el apartado “Ficha Personal” del menú vertical de color gris que aparece a la izquierda.”. **Introducida dicha condición en tu expediente, te enviaremos un email** para que procedas a hacer la matrícula.

#### **Anulación de matrícula y devolución de tasas**

**NO SE DEVOLVERÁ EL IMPORTE DE LA MATRÍCULA EN CASO DE RENUNCIA O NO ASISTENCIA AL CURSO.**

Excepcionalmente, y solo en el caso de que el curso no pudiera impartirse por algún motivo imputable al CULM, se enviará un email a las personas afectadas para que soliciten la devolución de las tasas abonadas.

### **DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO DE LENGUAS MODERNAS**

#### **Alumnos/as de nuevo ingreso en el CULM**

- DNI
- Titulación exigida para el acceso al CULM ([Ver pinchando aquí](#))
- Matrícula en estudios oficiales de: Grado, Master o Doctorado en la UZ en el curso 2022-23 firmada por el alumno/a (en caso de haberse aplicado el descuento de estudiante de la UZ)

#### **Antiguos alumnos/as del CULM**

- No deben aportar ninguna documentación, salvo la acreditativa del derecho al descuento o exención de tasas, en su caso, que deberá aportarse antes de realizar la matrícula.

#### **Forma de aportar la documentación**

Por vía telemática a través de la [Secretaría Virtual del CULM](#), subiendo los ficheros correspondientes a cada documento en el apartado “Ficha Personal” del menú vertical de color gris que aparece a la izquierda.

Para cualquier consulta al respecto, contactar con la Secretaría del Centro Universitario de Lenguas Modernas a través de los teléfonos 976 76 10 24, 876 55 31 14 y 976 76 10 25, o bien enviando un email a [culm@unizar.es](mailto:culm@unizar.es).