

Francés B2

Programación del quinto curso

Versión: noviembre de 2017



Centro Universitario de
Lenguas Modernas
Universidad Zaragoza

Índice

Objetivos generales

Objetivos específicos

- 1. Actividades y estrategias comunicativas**
 - 1.1. Actividades y estrategias de comprensión auditiva**
 - 1.2. Actividades y estrategias de comprensión de lectura**
 - 1.3. Actividades y estrategias de expresión oral**
 - 1.4. Actividades y estrategias de interacción oral**
 - 1.5. Actividades y estrategias de expresión escrita**
- 2. Ámbitos y situación de comunicación**
 - 2.1. Situaciones**
 - 2.1. Ámbitos**
- 3. Competencias y contenidos lingüísticos**
 - 3.1. Competencia gramatical y léxico semántica**
 - 3.2. Competencia fonético-fonológica y ortográfica**
 - 3.3. Contenidos lingüísticos**

Objetivos generales

- En el quinto curso se completan los objetivos correspondientes al nivel B2 del Marco Europeo de Referencia para el Aprendizaje de las Lenguas, iniciado en el cuarto curso:
- Entender las ideas principales de textos complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos
- Relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.
- Producir textos claros y detallados sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales, indicando los pros y los contras de las distintas opciones.

Objetivos específicos

1. Actividades y estrategias comunicativas

1.1. Actividades y estrategias de comprensión auditiva

- Comprensión auditiva en general: comprende cualquier tipo de habla, tanto conversaciones cara a cara como discursos retransmitidos, sobre temas, habituales o no, de la vida personal, social, académica o profesional. Sólo inciden en su capacidad de comprensión el ruido excesivo de fondo, una estructuración inadecuada del discurso o un uso idiomático de la lengua.
- Escuchar avisos e instrucciones: comprende declaraciones y mensajes sobre temas concretos y abstractos, en lengua estándar y con un ritmo normal.

1.2. Actividades y estrategias de comprensión de lectura

- Comprensión de lectura en general: lee con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva. Tiene un amplio vocabulario activo de lectura, pero puede tener alguna dificultad con modismos poco frecuentes.
- Leer correspondencia: comprende la correspondencia relativa a su especialidad y capta fácilmente el significado esencial.

- Leer para orientarse: busca con rapidez en textos extensos y complejos para localizar detalles relevantes. Identifica con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales y decide si es oportuno un análisis más profundo.
- Leer en busca de información y argumentos: consigue información, ideas y opiniones procedentes de fuentes muy especializadas dentro de su campo de interés. Comprende artículos especializados que no son de su especialidad siempre que pueda utilizar un diccionario de vez en cuando para confirmar su interpretación sobre la terminología.
- Leer instrucciones: comprende instrucciones extensas y complejas que estén dentro de su especialidad, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.

1.3 Actividades y estrategias de expresión oral

- Expresión oral en general: realiza descripciones y presentaciones claras y sistemáticamente desarrolladas, resaltando adecuadamente los aspectos significativos y los detalles relevantes que sirvan de apoyo.
- Descripción de experiencias: realiza descripciones claras sobre una amplia gama de temas relacionados con su especialidad
- Hablar en público: realiza presentaciones claras y desarrolladas sistemáticamente, poniendo énfasis en los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo. Es capaz de alejarse momentáneamente de un texto preparado y de seguir las ideas interesantes sugeridas por miembros del público, mostrando a menudo una fluidez notable y cierta facilidad de expresión.

1.4 Actividades y estrategias de interacción oral

- Interacción oral en general: habla con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales, académicos, profesionales o de ocio, marcando con claridad la relación entre las ideas. Se comunica espontáneamente y posee un buen control gramatical sin dar muchas muestras de tener que restringir lo que dice y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.
- Comprender a un interlocutor nativo: comprende con todo detalle lo que se le dice en lengua estándar, incluso en un ambiente con ruido de fondo.

- Conversación e intercambiar información: comprende e intercambia información compleja y consejos sobre todos los asuntos relacionados con su profesión.
- Interactuar para alcanzar un objetivo: comprende con total certeza instrucciones detalladas. Contribuye al progreso del trabajo invitando a otros a participar, dice lo que piensa. Esboza un asunto o un problema con claridad, especulando sobre las causas o consecuencias y comparando las ventajas y desventajas de diferentes enfoques.
- Entrevistar y ser entrevistado: realiza entrevistas eficaces y fluidas, incluso alejándose espontáneamente de las preguntas preparadas, siguiendo el hilo y dando respuestas interesantes.

1.5 Actividades y estrategias de expresión escrita

- Expresión escrita en general: escribe textos claros y detallados sobre una variedad de temas relacionados con su especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.
- Escritura creativa: escribe descripciones claras y detalladas de hechos y experiencias reales o imaginarias en textos claros y estructurados, marcando la relación existente entre las ideas y siguiendo las normas establecidas del género literario elegido.

2 Ámbitos y situación de comunicación

2.1. Situaciones

- Las del curso cuarto y además:
- Opiniones o posiciones sobre algo: Expresar su capacidad o su deseo de hacer algo. Expresar la intención de hacer algo
- Expresar la prohibición, la obligación. Expresar una norma moral o social Acusar, confesar algo.
- Rechazar una acusación.
- Emociones y sentimientos:
- Expresar la preferencia, la satisfacción y la insatisfacción. Quejarse.

- Expresar el enfado, la cólera, o el mal humor. Reaccionar al enfado del prójimo.
- Insultar y proferir juramentos. Expresar el interés por algo.
- Expresar la sorpresa o el hecho de no estar sorprendido. Expresar la indiferencia.
- Expresar la gratitud, el reconocimiento y el agradecimiento.

Acciones y actividades:

- Solicitar una autorización o un acuerdo. Dar la autorización
- Rechazar y prohibir. Contestar a una prohibición. Amenazar.
- Prometer.
- Reprochar.
- Estructurar su discurso: Dar ejemplos
- Trasladar opiniones e informaciones. Citar y resumir.
- Corregirse.
- Buscar una palabra o una frase.
- Sustituir una palabra olvidada o desconocida por otra. Pedir ayuda para encontrar una expresión.
- Concluir su discurso. Comenzar y concluir una carta.
- Estructurar la interacción verbal: Cortar la palabra en una conversación.
- Asegurarse de que el interlocutor ha comprendido bien. Asegurarse de comprender bien a su interlocutor.

2.1. Ambitos

- Se desenvuelve con normalidad en situaciones habituales de todos los ámbitos: personal, público, profesional y educativo.

3 Competencias y contenidos lingüísticos

3.1 Competencia gramatical y léxico semántica

- Competencia gramatical: buen control gramatical: todavía puede cometer deslices esporádicos, errores no sistemáticos y pequeños fallos en la estructura de la frase, pero son escasos y a menudo puede corregirlos retrospectivamente. Manifiesta un grado relativamente alto de control gramatical. No comete errores que produzcan malentendidos.
- Competencia léxico-semántica: dispone de un amplio vocabulario sobre asuntos relativos a su especialidad y sobre temas más generales. Varía la formulación para evitar la frecuente repetición, pero las diferencias léxicas todavía pueden provocar vacilación y circunloquios. Su precisión léxica es generalmente alta, aunque tenga alguna confusión o cometa alguna incorrección al seleccionar las palabras, sin que ello obstaculice la comunicación.

3.2 Competencia fonético-fonológica y ortográfica

- La fonética es una competencia lingüística que se trabaja de forma integrada a través de las diferentes unidades didácticas. A este nivel, ha adquirido una pronunciación y una entonación claras y naturales.
- Ortografía: produce una escritura continua inteligible que sigue las convenciones de organización y de distribución en párrafos. La ortografía y la puntuación son razonablemente correctas, pero puede manifestar la influencia de la lengua materna.

3.3 Contenidos lingüísticos

El sintagma nominal

- El nombre y el adjetivo. Femeninos y plurales irregulares más frecuentes.

El sintagma verbal

- Imperfecto y pluscuamperfecto de subjuntivo: formación y empleo.
- Algunos casos particulares de la concordancia del participio pasado: verbos pronominales, participio pasado seguido de infinitivo.
- Gerundio, participio presente y adjetivo verbal: formas y empleo.

Expresión de relaciones lógicas

- Se profundizará en la expresión de relaciones lógicas vistas en cursos anteriores.