



SOLICITUD DE AYUDA A LA FORMACIÓN Y MOVILIDAD

(Presentar a través del Registro Oficial Electrónico de la UZ <https://regtel.unizar.es>)

SOLICITANTE

Nombre y apellidos			
DNI/NIE			
E-mail		Tfno. contacto	
Sección CULM			

AYUDA ([Normativa](#))

Tipo de Ayuda	A		■ Primer periodo (Desde Inicio curso acad. hasta 31 enero)	■ Personal fijo	
	B		■ Segundo periodo (Desde 1 febr. hasta 31 mayo del curso acad.)		
	C		Plazo de presentación de la solicitud: 5 días hábiles a partir del inicio del periodo de inscripción al congreso Acles.	■ Personal interino	

ACTIVIDAD

Nombre del curso/Estancia/Monitorización proyecto internacional/Congreso/ Jornada Formativa (Incluir folleto, copia de información publicada, enlace, etc.)					
Fecha/s realización			Nº de horas		Lugar realización
Presenta ponencia	Si		Título ponencia		
	No				
Breve descripción del motivo y razones de la solicitud					
Datos económicos					
Importe matrícula/inscripción			Inscripción talleres	Si	Importe
			No		
Gastos transporte			Gastos alojamiento	Gastos manutención	

Zaragoza, a de de 20

Firma