



CURSOS INTENSIVOS DE JULIO

Nombre del curso CURSO DE PREPARACIÓN PARA LOS EXÁMENES DE CERTIFICACIÓN DE NIVEL B2: CERTACLES B2 Y B2 FIRST (Cambridge)			
Tipo de curso Cursos específicos		Modalidad Online (Plataforma Google Meet)	
Curso académico 2020/21	Fechas de inicio y finalización Del 12 al 23 de julio de 2021	Duración 30 horas	Precio del curso 180€
Horario Lunes a Viernes de 10.00 a 13.15		Lugar de impartición Online	Límite de plazas 12
Profesorado Jesús Moreno Agudo			

Niveles de competencias en el idioma, al que va dirigido el curso El curso va dirigido a alumnos con nivel de competencias B2 en el idioma inglés.
Requisitos de acceso al curso Deberán cumplirse únicamente los requisitos de acceso al CULM
Descripción del curso (objetivos) El curso está enfocado hacia personas que quieren prepararse para realizar el examen de certificación CertAcles B2 o el FCE de Cambridge.
Programa del curso (contenidos) Los dos primeros tests contarán con una guía y pautas relevantes para que los candidatos adquieran práctica con la mecánica de los tests y se acostumbren a los ejercicios, los tiempos y demás cuestiones relacionadas con los exámenes, haciendo hincapié en las diferencias entre ambos tipos de examen. Los tests 3-6 contienen exámenes idénticos a los que se realizan en las pruebas reales, para que los candidatos practiquen.
Metodología a seguir La metodología del curso consiste en el análisis de exámenes ya realizados, revisando los posibles problemas que las diferentes pruebas pueden presentar y la realización de tests similares a los que aparecen en las pruebas reales.
Certificación del curso Al finalizar el curso se entregará un certificado de asistencia, siempre que el seguimiento de las clases online haya sido igual o superior al 80%.

LA DIRECCIÓN DEL CULM SE RESERVA EL DERECHO DE NO IMPARTIR EL CURSO POR FALTA DE ALUMNOS MATRICULADOS. DE PRODUCIRSE TAL CIRCUNSTANCIA, SE COMUNICARÁ POR CORREO ELECTRÓNICO.

La información administrativa sobre PREINSCRIPCIÓN y MATRÍCULA en el curso, puede consultarse en las páginas a continuación.



PREINSCRIPCIÓN EN EL CURSO

Fecha de preinscripción Desde las 9:00 horas del 4 de junio hasta las 14:00 horas del 15 de junio de 2021, a través de la Secretaría Virtual del CULM	Importe de la preinscripción 20€ Dicho importe se descontará del precio total del curso al formalizar la matrícula, y solo se devolverá si el curso no pudiera impartirse
Forma de pago En los cajeros de Ibercaja, o bien on-line a través de https://www.ibercaja.es/tributos/	Plazo de pago Finalizará el día siguiente a la fecha de fin del periodo de preinscripción.
Listas de espera^(*) El número de plazas de preinscripción es limitado. Si al preinscribirte no quedasen plazas , podrás inscribirte en ese momento en la lista de espera de ese curso, y sólo en este caso, no deberás abonar nada en ese momento. Si quedasen plazas vacantes tras finalizar el periodo de matrícula, nos pondremos en contacto contigo.	

MATRÍCULA EN EL CURSO

Fecha de matrícula Desde las 9:00 horas del 22 de junio hasta las 14:00 horas del 30 de junio de 2021, a través de la Secretaría Virtual del CULM	
Adjudicación de plazas En el caso de que el número de preinscripciones supere el número de plazas existentes , las plazas se adjudicarán desde la Secretaría Virtual conforme se formalice la matrícula, y será necesario realizar el pago en el plazo establecido para que la matrícula sea efectiva. Quienes no puedan matricularse por haberse completado las plazas, quedarán en lista de espera^(*) por si se produjese alguna vacante o la Dirección decidiese ampliar las plazas.	
Forma de pago En los cajeros de Ibercaja, o bien on-line a través de https://www.ibercaja.es/tributos/	Plazo de pago de la matrícula Finalizará el día siguiente a la fecha de fin del periodo de matrícula.
Descuentos <ul style="list-style-type: none">- Por <u>Familia Numerosa</u> (Categoría General: 50% descuento en matrícula y gastos fijos; Categoría Especial: 100% descuento en matrícula y gastos fijos) Procederá el descuento por Familia Numerosa, cuando se ostente tal condición durante el periodo de matrícula en el CULM. Si en tal fecha estuviera el título en tramitación, podrán obtenerse los referidos beneficios mediante la presentación de la solicitud de reconocimiento o renovación.- <u>Estudiantes con discapacidad</u> (Grado de minusvalía igual o superior al 33%): 100% descuento en matrícula y gastos fijos- <u>Víctimas terrorismo</u>: las víctimas de actos terroristas, así como sus cónyuges e hijos e hijas, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos- <u>Víctimas de violencia de género</u>: las víctimas de violencia de género, así como sus hijos e hijas, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos- <u>Estudiantes UZ</u>: 10% de descuento en la tasa de matrícula, para los alumnos/as que acrediten haberse matriculado y abonado las tasas para el curso académico 2020-21 en estudios oficiales de: Grado, Máster o Doctorado de la Universidad de Zaragoza	



ES OBLIGATORIO PRESENTAR CON ANTERIORIDAD A LA FORMALIZACIÓN DE LA PREINSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA EL DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL DERECHO AL DESCUENTO, por vía telemática a través de <https://ae.unizar.es/?app=solicita&opcion=nueva&id=49>, Menú “Requerimientos de documentación para estudiantes” → “Aportar documentación al CULM”.

NO SE DEVOLVERÁ EL IMPORTE DE LA MATRÍCULA EN CASO DE RENUNCIA O NO ASISTENCIA AL CURSO.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO DE LENGUAS MODERNAS

Alumnos/as de nuevo ingreso en el CULM

- DNI
- Titulación exigida para el acceso al CULM ([Ver pinchando aquí](#))
- Matrícula en estudios oficiales de: Grado, Master o Doctorado en la UZ en el curso 2020-21 firmada por el alumno/a (en caso de haberse aplicado el descuento de estudiante de la UZ)

Antiguos alumnos/as del CULM

- No deben aportar ninguna documentación, salvo la acreditativa del derecho al descuento o exención de tasas, en su caso, que deberá aportarse antes de realizar la matrícula.

Forma de aportar la documentación

Por vía telemática a través de <https://ae.unizar.es/?app=solicita&opcion=nueva&id=49>, Menú “Requerimientos de documentación para estudiantes” → “Aportar documentación al Centro de Lenguas Modernas (CULM)”.

(*) INFORMACIÓN SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LAS LISTAS DE ESPERA DE LA PREINSCRIPCIÓN

Para poder estar en lista de espera, **será requisito indispensable realizar la preinscripción en el plazo establecido para ello**. El **orden en lista de espera** será el siguiente:

1. Alumnos/as que hayan realizado la preinscripción y el pago correspondiente en el plazo establecido, pero no hayan obtenido plaza al realizar la matrícula por ser mayor la demanda que la oferta, quedarán automáticamente en lista de espera en el mismo orden en que realizaron la preinscripción.
2. Alumnos/as que se hayan apuntado a lista de espera al hacer la preinscripción una vez completado el número de plazas disponibles. El orden en la lista de espera será el de la fecha y hora en que se hayan preinscrito.

Si finalizado el periodo de matrícula, quedasen plazas vacantes o la Dirección decidiese ampliar la oferta, desde la secretaría del centro se contactará con el alumno/a siguiendo el orden indicado, para ofrecerle matricularse en el mismo. **El alumno/a deberá realizar la matrícula desde la [Secretaría Virtual del CULM](#) en el plazo de 24 horas desde la comunicación y abonar su importe el mismo día de la matrícula**. En caso contrario, se ofrecerá la plaza a la siguiente persona de la lista.

Para cualquier consulta al respecto, contactar con la Secretaría del Centro Universitario de Lenguas Modernas a través de los teléfonos 976 76 10 24, 876 55 31 14 y 976 76 10 25, o bien enviando un email a culm@unizar.es.