



## CURSOS INTENSIVOS DE JULIO

<b>Nombre del curso</b> <b>GRIEGO MODERNO INTENSIVO ONLINE: NIVELES A1, A2 y B1</b>			
<b>Tipo de curso</b> Cursos intensivos de idiomas		<b>Modalidad</b> Online, Plataforma: Moodle (+ Quizlet's, Hot Potatoes, H5P, Google site's)	
<b>Curso académico</b> 2020/21	<b>Fechas de inicio y finalización</b> Del 12 al 30 de julio de 2021	<b>Duración</b> 30 horas	<b>Precio del curso</b> 180€
<b>Horario</b> A cualquier hora (tutorías individualizadas)		<b>Lugar de impartición</b> Online	<b>Límite de plazas</b> 12
<b>Profesorado</b> Manolis Giatsidis y asistentes de conversación nativos			

<b>Niveles de competencias en el idioma, al que va dirigido el curso</b> El curso va dirigido tanto a personas sin conocimientos previos, como quienes hayan alcanzado alguno de los siguientes niveles de competencias en el idioma: A1.1, A1, A2, B1.1
<b>Requisitos de acceso al curso</b> Deberán cumplirse únicamente los <a href="#">requisitos de acceso al CULM</a>
<b>Descripción del curso (objetivos)</b> Si el alumno tiene previos conocimientos se le hará un examen de nivel y se le apuntará en el nivel apropiado. Los estudiantes podrán estudiar, a partir de su nivel 5 lecciones como máximo lo que equivale a un nivel de un curso general.
<b>Programa del curso (contenidos)</b> La Sección de Griego Moderno sigue los niveles marcados por la institución griega del <a href="#">Centro de la Lengua Griega</a> (Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας): <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Nivel A1</a> (Cursos Primero y Segundo)</li><li>• <a href="#">Nivel A2</a> (Curso Tercero)</li><li>• <a href="#">Nivel B1</a> (Curso Cuarto y Quinto)</li></ul>
<b>Metodología a seguir</b> <b>Curso INTENSIVO ONLINE</b> con el <b>Aula Virtual de Griego Moderno</b> , con tutor/profesor y asistentes de conversación, nativos. <ul style="list-style-type: none"><li>• Tutorías <b>individualizadas</b> del profesor por videoconferencia.</li><li>• Prácticas de conversación individualizadas, por videoconferencia y con asistentes nativos.</li><li>• Materiales interactivos con la plataforma Moodle y otras herramientas afines, descargables.</li></ul>
<b>Certificación del curso</b> Al finalizar el curso se entregará un certificado de asistencia, siempre que el seguimiento de las clases online haya sido igual o superior al 80%.



### Información adicional

- Unos días antes del comienzo del curso, el profesor/tutor se pone en contacto con el alumno para realizar –por videoconferencia individualizada- la prueba de nivel, darle acceso a todos los materiales y explicarle la dinámica y el funcionamiento del curso.
- A partir de este punto el alumno puede estudiar con todos los contenidos del AVGM a su aire, según su disponibilidad y circunstancias.
- Durante el curso, el tutor, pone a disposición del alumno tutorías a través de videoconferencias programadas e individualizadas, para resolver dudas.
- El asistente de conversación realiza las prácticas de conversación, de trato individualizado, por videoconferencia, de 25 minutos, durante todos los días del curso. También corrige y evalúa las diferentes tareas del alumno.
- El alumno contará con acceso exclusivo a los contenidos del AVGM, para estudiar, consultar y repasar contenidos, hasta el 15 de septiembre.
- Para ampliar información consulta la [página web de la sección de griego](#), envía un correo al profesor ([giatsidis@unizar.es](mailto:giatsidis@unizar.es)) o llama por teléfono al 876553112.

**LA DIRECCIÓN DEL CULM SE RESERVA EL DERECHO DE NO IMPARTIR EL CURSO POR FALTA DE ALUMNOS MATRICULADOS. DE PRODUCIRSE TAL CIRCUNSTANCIA, SE COMUNICARÁ POR CORREO ELECTRÓNICO.**

**La información administrativa sobre PREINSCRIPCIÓN y MATRÍCULA en el curso, puede consultarse en las páginas a continuación.**



## PREINSCRIPCIÓN EN EL CURSO

<b>Fecha de preinscripción</b> Desde las 9:00 horas del <b>4 de junio</b> hasta las 14:00 horas del <b>15 de junio</b> de 2021, a través de la <a href="#">Secretaría Virtual del CULM</a>	<b>Importe de la preinscripción</b> <b>20€</b> Dicho importe se descontará del precio total del curso al formalizar la matrícula, y <b>solo se devolverá si el curso no pudiera impartirse</b>
<b>Forma de pago</b> En los cajeros de Ibercaja, o bien on-line a través de <a href="https://www.ibercaja.es/tributos/">https://www.ibercaja.es/tributos/</a>	<b>Plazo de pago</b> Finalizará <b>el día siguiente</b> a la fecha de fin del periodo de preinscripción.
<b>Listas de espera<sup>(*)</sup></b> El número de plazas de preinscripción es limitado. <b>Si al preinscribirte no quedasen plazas</b> , podrás inscribirte en ese momento en la <b>lista de espera</b> de ese curso, y sólo en este caso, no deberás abonar nada en ese momento. Si quedasen plazas vacantes tras finalizar el periodo de matrícula, nos pondremos en contacto contigo.	

## MATRÍCULA EN EL CURSO

<b>Fecha de matrícula</b> Desde las 9:00 horas del <b>22 de junio</b> hasta las 14:00 horas del <b>30 de junio</b> de 2021, a través de la <a href="#">Secretaría Virtual del CULM</a>	
<b>Adjudicación de plazas</b> <b>En el caso de que el número de preinscripciones supere el número de plazas existentes</b> , las plazas se adjudicarán desde la Secretaría Virtual conforme se formalice la matrícula, y será necesario realizar el pago en el plazo establecido para que la matrícula sea efectiva. Quienes no puedan matricularse por haberse completado las plazas, quedarán en <b>lista de espera<sup>(*)</sup></b> por si se produjese alguna vacante o la Dirección decidiese ampliar las plazas.	
<b>Forma de pago</b> En los cajeros de Ibercaja, o bien on-line a través de <a href="https://www.ibercaja.es/tributos/">https://www.ibercaja.es/tributos/</a>	<b>Plazo de pago de la matrícula</b> Finalizará <b>el día siguiente</b> a la fecha de fin del periodo de matrícula.
<b>Descuentos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Por <u>Familia Numerosa</u> (Categoría General: 50% descuento en matrícula y gastos fijos; Categoría Especial: 100% descuento en matrícula y gastos fijos) Procederá el descuento por Familia Numerosa, cuando se ostente tal condición durante el periodo de matrícula en el CULM. Si en tal fecha estuviera el título en tramitación, podrán obtenerse los referidos beneficios mediante la presentación de la solicitud de reconocimiento o renovación.</li><li>- <u>Estudiantes con discapacidad</u> (Grado de minusvalía igual o superior al 33%): 100% descuento en matrícula y gastos fijos</li><li>- <u>Víctimas terrorismo</u>: las víctimas de actos terroristas, así como sus cónyuges e hijos e hijas, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos</li><li>- <u>Víctimas de violencia de género</u>: las víctimas de violencia de género, así como sus hijos e hijas, tendrán exención del 100% en matrícula y gastos fijos</li><li>- <u>Estudiantes UZ</u>: 10% de descuento en la tasa de matrícula, para los alumnos/as que acrediten haberse matriculado y abonado las tasas para el curso académico 2020-21 en estudios oficiales de: Grado, Máster o Doctorado de la Universidad de Zaragoza</li></ul>	



**ES OBLIGATORIO PRESENTAR CON ANTERIORIDAD A LA FORMALIZACIÓN DE LA PREINSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA EL DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL DERECHO AL DESCUENTO**, por vía telemática a través de <https://ae.unizar.es/?app=solicita&opcion=nueva&id=49>, Menú “Requerimientos de documentación para estudiantes” → “Aportar documentación al CULM”.

**NO SE DEVOLVERÁ EL IMPORTE DE LA MATRÍCULA EN CASO DE RENUNCIA O NO ASISTENCIA AL CURSO.**

## DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO DE LENGUAS MODERNAS

### Alumnos/as de nuevo ingreso en el CULM

- DNI
- Titulación exigida para el acceso al CULM ([Ver pinchando aquí](#))
- Matrícula en estudios oficiales de: Grado, Master o Doctorado en la UZ en el curso 2020-21 firmada por el alumno/a (en caso de haberse aplicado el descuento de estudiante de la UZ)

### Antiguos alumnos/as del CULM

- No deben aportar ninguna documentación, salvo la acreditativa del derecho al descuento o exención de tasas, en su caso, que deberá aportarse antes de realizar la matrícula.

### Forma de aportar la documentación

Por vía telemática a través de <https://ae.unizar.es/?app=solicita&opcion=nueva&id=49>, Menú “Requerimientos de documentación para estudiantes” → “Aportar documentación al Centro de Lenguas Modernas (CULM)”.

## (\*) INFORMACIÓN SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LAS LISTAS DE ESPERA DE LA PREINSCRIPCIÓN

Para poder estar en lista de espera, **será requisito indispensable realizar la preinscripción en el plazo establecido para ello**. El **orden en lista de espera** será el siguiente:

1. Alumnos/as que hayan realizado la preinscripción y el pago correspondiente en el plazo establecido, pero no hayan obtenido plaza al realizar la matrícula por ser mayor la demanda que la oferta, quedarán automáticamente en lista de espera en el mismo orden en que realizaron la preinscripción.
2. Alumnos/as que se hayan apuntado a lista de espera al hacer la preinscripción una vez completado el número de plazas disponibles. El orden en la lista de espera será el de la fecha y hora en que se hayan preinscrito.

Si finalizado el periodo de matrícula, quedasen plazas vacantes o la Dirección decidiese ampliar la oferta, desde la secretaría del centro se contactará con el alumno/a siguiendo el orden indicado, para ofrecerle matricularse en el mismo. **El alumno/a deberá realizar la matrícula desde la [Secretaría Virtual del CULM](#) en el plazo de 24 horas desde la comunicación y abonar su importe el mismo día de la matrícula**. En caso contrario, se ofrecerá la plaza a la siguiente persona de la lista.

Para cualquier consulta al respecto, contactar con la Secretaría del Centro Universitario de Lenguas Modernas a través de los teléfonos 976 76 10 24, 876 55 31 14 y 976 76 10 25, o bien enviando un email a [culm@unizar.es](mailto:culm@unizar.es).