

CURSOS DE PREPARACIÓN AL EXAMEN CERTACLES B1

INGLÉS

OBJETIVOS DEL CURSO:

Familiarizar al alumno con el formato de examen de cada una de las cuatro destrezas de las que consta el examen: Expresión oral, expresión escrita, comprensión de lectura y comprensión auditiva. Se reforzarán además las competencias comunicativas de la lengua, las competencias lingüísticas, tales como la competencia léxica, gramatical, semántica, fonológica, ortográfica entre otras, así como competencias sociolingüísticas y pragmáticas que ayudan en todo momento a poder realizar con un mayor éxito las actividades y estrategias de comunicación de se detallan un más abajo.

REQUISITOS:

Para poder participar en el curso, el alumno deberá tener ya un nivel de B1, pudiendo ser capaz de llevar a cabo las siguientes actividades:

- *Comprensión de lectura:* Lee textos sencillos sobre hechos concretos que tratan sobre temas relacionados con su especialidad con un nivel de comprensión satisfactorio.
- *Comprensión auditiva:* Comprende información concreta relativa a temas cotidianos o al trabajo e identifica tanto el mensaje general como los detalles específicos siempre que el discurso esté articulado con claridad y con un acento normal.

Comprende las principales ideas de un discurso claro y en lengua estándar que trate temas cotidianos relativos al trabajo, la escuela, el tiempo de ocio, incluyendo breves narraciones.

- *Expresión escrita:* Escribe textos sencillos y cohesionados sobre una serie de temas cotidianos dentro de su campo de interés enlazando una serie de distintos elementos breves en una secuencia lineal.
 - *Interacción escrita:* Transmite información e ideas sobre temas tanto abstractos como concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas o los explica con razonable precisión. Escribe cartas y notas personales en las que pide o transmite información sencilla de carácter inmediato, haciendo ver los aspectos que cree importantes.
- *Expresión oral:* Puede llevar a cabo con razonable fluidez una descripción sencilla de una variedad de temas que sean de su interés, presentándolos como una secuencia lineal de elementos.
 - *Interacción oral:* Se comunica con cierta seguridad tanto en asuntos que son habituales como en los poco habituales, relacionados con sus intereses personales y su especialidad.

Intercambia, comprueba y confirma información, se enfrenta a situaciones menos corrientes y explica el motivo de un problema.

Es capaz de expresarse sobre temas más abstractos y culturales como pueden ser películas, libros, música, etc.

Es capaz de sacarle bastante partido a un repertorio lingüístico sencillo para enfrentarse a la mayoría de las situaciones que pueden surgir cuando se viaja.

Participa sin preparación previa en conversaciones que traten temas cotidianos, expresa opiniones personales e intercambia información sobre temas habituales de interés personal o pertinentes en la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo, viajes y hechos de actualidad).

CONTENIDOS:

▪ **Comprensión de lectura:**

Las diferentes tareas servirán para evaluar distintos aspectos del contenido del texto (comprensión global, comprensión detallada, etc).

Algunos ejemplos de tipos de tareas son: Opción múltiple, verdadero/falso – justificar, ordenar, emparejamiento, rellenar huecos, transferir información respuestas cortas a preguntas abiertas, síntesis.

Se emplearán diferentes tipos de fuentes como artículos, noticias, documentos oficiales, manuales de instrucciones, recetas, textos literarios breves, blogs, folletos informativos, cartas, etc.

▪ **Comprensión auditiva:**

Las diferentes tareas servirán para evaluar distintos aspectos del contenido del texto (comprensión global, comprensión detallada, etc)

Algunos ejemplos de tipos de tareas son: Opción múltiple, verdadero/falso-justificar, emparejamiento, ordenar, rellenar huecos, transferir información, respuestas cortas a preguntas abiertas, síntesis.

Los audios corresponderán a anuncios publicitarios, reportajes, entrevistas, y conversaciones telefónicas, así como charlas, anuncios, instrucciones o avisos por megafonía, guías, etc.

▪ **Expresión escrita:**

En esta prueba, el alumno deberá escribir/responder a una carta o e-mail personal o profesional, responder a un anuncio, rellenar un formulario, participar en un foro, descripción de personas o lugares, escribir artículos expresando una opinión personal, narración de experiencias personales o historias ficticias,



escribir una carta pidiendo información sobre diferentes temas de su interés, expresar opiniones sobre libros, películas, lugares, etc. dar instrucciones, escribir recetas, escribir entradas en blogs, escribir biografías.

- **Expresión oral**

Información detallada sobre las pruebas de expresión oral, así como sobre las especificaciones del examen CertAcles B1 en general y de los criterios de evaluación se puede encontrar en

<http://culm.unizar.es/certacles>