



## 12.1 CERTACLES C1 -

## DESCRIPCIÓN FORMAL DE LAS DIFERENTES PRUEBAS

## 1. Comprensión de lectura

Tipos de tareas: Se utilizará la mayor variedad de tareas posibles, por ejemplo, opción múltiple, verdadero-falso (justificado), ordenar, emparejamiento, rellenar huecos, transferir información en respuestas cortas, síntesis, corregir un enunciado falso.

Número de tareas: Mínimo 2 tareas - máximo 4 tareas

Número de ítems por tarea y total de esta prueba: Mínimo 5 ítems y máximo total de 10 por tarea.

Número de palabras por texto y total de la prueba: Mínimo total de 2500 – máximo de 3500. Cada texto tendrá entre 500 y 1200 palabras.

Fuente de los textos: Documentos auténticos

Duración estimada de esta prueba: De 60 - 90 minutos

#### - Instrucciones

Las instrucciones serán claras, destalladas y concisas en la presentación general de la parte de comprensión lectora como las que acompañan a cada tarea. Cada una de ellas mostrará un ejemplo (0) que precederá a los ítems a realizar por el candidato/a.

Habrá un mínimo de 2 tareas y un máximo de 4 y al menos dos tipologías de tarea.

El modelo de examen contiene dos ejemplos de tareas de comprensión lectora.

## 2. Comprensión auditiva

Tipos de tareas: Se utilizará la mayor diversidad de tareas posible: opción múltiple, corregir un enunciado falso, emparejamiento, ordenar, rellenar huecos, transferir información, respuestas cortas a preguntas abiertas, síntesis.

Número de tareas: Mínimo de 2 documentos (audio o vídeo) y máximo de 4 por prueba.

Número de ítems por tarea y total de esta prueba: Mínimo 5 ítems y máximo total de 10 por tarea.





Mínimo total de 20 ítems para toda la prueba.

Duración de los audios: Cada documento tendrá una duración mínima de 2 y máxima de 6 minutos.

Número de escuchas por audio: Cada documento se escuchará dos veces

Fuente de los audios: Los documentos son siempre auténticos. Por ejemplo: Información extraída de los medios de comunicación: anuncios publicitarios, reportajes, entrevistas, conversaciones telefónicas, podcasts, anuncios, instrucciones o avisos por megafonía.

Duración estimada: Entre 30 y 40 minutos.

Las instrucciones serán claras, detalladas y concisas, tanto en la presentación general de la parte de comprensión auditiva como las que acompañan a cada tarea. Cada una de ellas mostrará un ejemplo (0) que precederá a los ítems a realizar por las personas candidatas.

El modelo de examen contiene dos ejemplos de tareas de comprensión auditiva.

# 3. Expresión escrita

Redacción de tareas diversas:

- Escribir artículos para revistas, periódicos, boletines informativos, blogs, páginas web.
- Escribir informes y memorandos.
- Escribir argumentaciones y exposiciones.
- Escribir reseñas, entre otros temas, sobre películas, obras de teatro, libros, hoteles, y restaurantes.
- Escribir cartas personales o profesionales.
- Escribir textos de forma creativa e imaginativa.

Número de tareas: Mínimo de 2

Tipo de textos: Textos descriptivos, dialogados, expositivos, argumentativos, narrativos.

Número de palabras por tarea: Mínimo de 200 palabras, máximo de 350 por tarea.

Mínimo de 450 y un máximo de 600 en total.





Duración estimada de esta prueba: Entre 90 y 120 minutos.

Instrucciones: En idioma meta: inglés/francés.

Habrá un mínimo de 2 tareas. El modelo de examen contiene dos ejemplos de tareas de expresión escrita.

# 4. Expresión e interacción oral

## Tipo de Tareas:

- 1. Monólogo. Tarea individual. Consistirá en una breve exposición sobre un tema de actualidad o de interés personal basado en un enunciado, folleto, anuncio, una cita, etc.
- 2. Interacción oral: Tarea en pareja. Consistirá en mantener una conversación con un/a compañero/a o un miembro del tribunal con un grado de corrección, fluidez y naturalidad que permita que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte del hablante y sus interlocutores.

Previo al monólogo, se realiza una fase previa de "calentamiento" de 1 a 2 minutos para establecer contacto entre el tribunal y las personas candidatas y para introducir a los/as interlocutores/as en la lengua objeto de la evaluación.

Número de tareas: Dos

## Tipo de discurso que se evalúa:

1. Tarea individual: Realizar presentaciones claras y bien estructuradas sobre un tema complejo, ampliando con cierta extensión, integrando otros temas, desarrollando ideas concretas y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada.

Hablar en público sobre una gran variedad de temas generales, académicos, profesiones o de ocio sin tener que restringir lo que se quiere decir, con fluidez, casi sin esfuerzo, usando cierta entonación para transmitir matices sutiles de significado con precisión.

### 2. Tarea por parejas:

- o Colaborar para lograr un objetivo
- o Participar en conversaciones de carácter formal en las que se traten temas abstractos, complejos y desconocidos.





- Participar en transacciones e intercambios para obtener bienes y servicios, incluyendo negociación.
- Sintetizar y comunicar información detallada y argumentos procedentes de varias fuentes, así como debatir sobre ellos.

Para todo ello deberá utilizarse material de apoyo como diagramas, fotografías, carteleras, fichas de información complementaria con anuncios publicitarios de casas, de viajes, páginas de una agenda, extractos de artículos de prensa, etc.

- 3. Duración de cada tarea:
  - 1. Tarea individual: Preparación de 2 a 4 minutos máximo, monólogo 4-6 minutos.
  - 2. Tarea por parejas: Preparación 2 minutos como máximo, interacción 4-6 minutos.

Duración estimada de esta prueba: Entre 20 y 25 minutos.

Instrucciones: En idioma meta: inglés / francés (ver modelo de

examen)

Modelos de tareas: El modelo de examen contiene dos ejemplos de tareas de expresión e interacción oral.

## Procedimiento de grabación

Las pruebas orales son grabadas. La presentación al examen supone la aceptación expresa de ese requisito. La grabación del examen podrá ser utilizada para cursos y talleres de formación, así como para la evaluación de un tribunal, en caso de reclamación por parte de las personas candidatas.