



Resolución de 25 de julio de 2017, de la Directora del Centro Universitario de Lenguas Modernas de la Universidad de Zaragoza, por la que se convoca 1 beca de apoyo en tareas de gestión y servicios en la Biblioteca/Sala de Autoaprendizaje del Centro Universitario de Lenguas Modernas

Es una prioridad del CULM el funcionamiento de Biblioteca/Sala de Autoaprendizaje para el apoyo, potenciación y difusión de la actividad docente del mismo, así como la dinamización de los recursos bibliográficos del Centro.

A la vista de los buenos resultados obtenidos en anteriores colaboraciones, la incorporación de una persona becario ayudará a determinar las necesidades de la Sala para su futuro más inmediato y para dar continuidad al proyecto -biblioteca, mediateca, punto de información, actividades culturales, talleres de aprendizaje de idiomas- contribuyendo al óptimo desarrollo de las actividades y a una mejora de la atención al usuario.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Vista la *Normativa general de becas y ayudas al estudio de la Universidad de Zaragoza*, aprobada por acuerdo de 12 de mayo de 2010, del Consejo Social [BOUZ 08-2010], modificada por acuerdos de 13 de febrero de 2013, 27 de febrero de 2014 y 18 de mayo de 2017, de Consejo Social [BOUZ 01-2013, BOUZ 03-2014 y BOUZ 06-2017].

Visto el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el régimen general de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación.

Vista la resolución de 20 de julio de 2017, del Rector de la Universidad de Zaragoza, por la que se delega la competencia para convocar 1 beca de apoyo en la Directora del Centro Universitario de Lenguas Modernas,

RESUELVO

PRIMERO. Proceder a la convocatoria pública de **1 beca de apoyo para** tareas de gestión y servicios en la Biblioteca/Sala de Autoaprendizaje en el Centro Universitario de Lenguas Modernas que se regirá por los criterios previstos en las bases que figuran en el **ANEXO** de la presente convocatoria.

SEGUNDO. La financiación de la presente convocatoria se imputará a la aplicación 560.480.02 del vigente presupuesto.

TERCERO. Ordenar la publicación de la presente resolución en el **tablón oficial electrónico de la Universidad de Zaragoza [e-TOUZ]** [www.sede.es] y en las siguientes páginas web:

- <http://culm.unizar.es>
- <http://academico.unizar.es/becas/seccion-de-becas-de-la-universidad-de-zaragoza>

CUARTO. De conformidad con lo establecido en el artículo 6.4 de la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, la presente resolución agota la vía administrativa, pudiendo interponer contra ella recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de esta notificación, ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Zaragoza, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, de 13 de julio de 1998. No obstante, previo al citado recurso y potestativamente, podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de esta notificación, ante el mismo órgano que ha dictado resolución, en cuyo caso habrá de esperar su resolución antes de iniciar la vía contencioso-administrativa, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Todo ello sin perjuicio de interponer cualquier otro que estime oportuno para la defensa de sus derechos.

Zaragoza, a 25 de julio de 2017

LA DIRECTORA
DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE LENGUAS MODERNAS
Por delegación de Rector de fecha 20 de julio de 2017



Centro Universitario de
Lenguas Modernas
Universidad Zaragoza

Fdo.: Julia Jiménez Carrera

CSV: 2d896f90c5ee063709c72faf05af1cb8

Organismo: Universidad de Zaragoza

Página: 1 / 1

Copia auténtica electrónica de documento papel

Fecha

Realizada de conformidad con lo previsto en el art. 27 de la Ley 39/2015 por funcionario habilitado con número de identificación 150573

/25/07/2017 14:08



Copia auténtica electrónica de documento papel. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/2d896f90c5ee063709c72faf05af1cb8>



ANEXO

BASES DE LA CONVOCATORIA DE 1 BECA DE APOYO PARA LA BIBLIOTECA/SALA DE AUTOAPRENDIZAJE EN EL CENTRO UNIVERSITARIO DE LENGUAS MODERNAS

BASE 1 Condiciones generales y específicas de los candidatos

- Estar matriculados en el Grado en Información y Documentación o ser Diplomados en Biblioteconomía y Documentación o Graduados en Información y Documentación matriculados en un máster universitario o doctorado vinculados al perfil de la beca. Quienes debido al calendario de matrícula del curso 2017-2018 no hayan podido formalizar su matrícula en la fecha fin de plazo de presentación de solicitudes, deben aportar su compromiso de matrícula junto con su solicitud, según el modelo que se acompaña a la presente convocatoria.
- En el caso de estudiantes matriculados en estudios oficiales de grado, tener aprobado un número de créditos igual o superior a la cuarta parte de los que exija la titulación correspondiente en la fecha fin de plazo de presentación de solicitudes.
- No haber sido beneficiario de la misma beca de apoyo en convocatorias anteriores.
- el periodo previsto de duración de la beca indicado en la Base 2, sumado al que el solicitante hubiera podido disfrutar previamente como becario de apoyo con otra beca, no podrá exceder en su totalidad de 24 meses.

El incumplimiento de estas condiciones será causa de exclusión del procedimiento de concesión.

BASE 2 Duración de la beca

Las actividades relacionadas con la beca se llevarán a cabo desde el **16 de octubre de 2017** hasta el **15 de octubre de 2018**. Los candidatos seleccionados deberán **mantener la condición de estudiantes** en enseñanzas oficiales de la Universidad de Zaragoza durante todo el periodo de duración de la beca.

Este periodo podrá ser prorrogado por un máximo de un año. La prórroga exigirá ineludiblemente la continuación del plan de formación y que el/los beneficiario(s) acredite(n) el cumplimiento de las condiciones académicas y de matrícula exigidas en la presente convocatoria. En todo caso, el periodo previsto de duración de la prórroga, sumado al que el estudiante hubiera disfrutado previamente como becario de apoyo —en esta beca o en otras becas de apoyo en la Universidad de Zaragoza—, no podrá exceder de 24 meses.

BASE 3 Dedicación

Cada beca supondrá una dedicación de 20 horas semanales.

El horario se distribuirá según las necesidades e indicaciones de la Directora del Centro o persona en quien delegue, y previo acuerdo con los becarios seleccionados, en mañanas y/o tardes. En cualquier caso, y con la finalidad de que los becarios puedan compatibilizar sus horas de clase y de estudio con las de dedicación de la beca, el horario deberá ser flexible.

Debido a las características de esta beca, se podrán acumular horas de trabajo en periodos concretados previamente con la Directora del Centro, sin exceder, en ningún caso, ni las 30 horas semanales ni el cómputo mensual de horas y siempre de acuerdo con el becario.

BASE 4 Cuantía

Las becas tendrán una dotación de 400 € mensuales. De este importe se descontará mensualmente desde la Sección de Nóminas y Seguridad Social de la Universidad la cuota del becario a la SS y la retención por IRPF.

BASE 5 Actividades a desarrollar

Los becarios deberán colaborar en el desarrollo de las actividades propias relacionadas con:

- Atención de usuarios: préstamo, devolución, avisos, incidencias, etc.
- Catalogación de los nuevos fondos.
- Asesoramiento a los usuarios del funcionamiento de la Biblioteca y de la Sala de Autoaprendizaje en general.
- Colaboración con el Centro en la difusión de los fondos a través de la web u otras herramientas informáticas.
- Gestión de las redes sociales de la Biblioteca.
- Colaboración en la dinamización cultural de la Sala de Autoaprendizaje y/o Biblioteca.
- Otras tareas de naturaleza similar que le sean encomendadas por la Dirección del Centro.

BASE 6 Plan de formación teórico-práctico y tutor

Los becarios seleccionados recibirán la formación (Millennium) que se detalla a continuación:

CURSO	Tutor
WEBOPAC	Unidad de Procesos y Automatización (Rosana Medina e Inmaculada Cantín) Servicio de Publicaciones Periódicas (Mercedes Pinacho)
CATALOGACIÓN	
PUBLICACIONES SERIADAS	
CIRCULACIÓN	Formación práctica en mostrador de una biblioteca de la red (por determinar)

Se plantea como una formación intensiva. En primer lugar, se impartirán sesiones teóricas de introducción, con los responsables de las unidades de Automatización y Publicaciones Periódicas, en la Biblioteca General situada en el Paraninfo. Posteriormente se realizará la formación práctica, centrada en el servicio de préstamo y atención al usuario, en una biblioteca de la red todavía por definir.

A tal efecto, le será asignado un tutor entre el personal de la Biblioteca Universitaria y/o del Centro Universitario de Lenguas Modernas.

BASE 7 Derechos y obligaciones

A los becarios de apoyo les serán de aplicación los artículos 38 y 39 de la Normativa general de becas y ayudas al estudio de la Universidad de Zaragoza.

BASE 8 Seguro

Los beneficiarios gozarán del seguro escolar en los términos establecidos por la legislación vigente y del seguro de responsabilidad civil suscrito por la Universidad de Zaragoza para todos los estudiantes matriculados en enseñanzas oficiales. En el supuesto de que no estuvieran protegidos por el seguro escolar, suscribirán un seguro de accidentes en las condiciones mínimas que fije la universidad.

BASE 9 Documentación a aportar

- **Impreso de solicitud de beca** normalizado, que será facilitado en <http://culm.unizar.es/becas>.
- Impreso de autorización para recabar datos de naturaleza tributaria debidamente firmado por los miembros de la unidad familiar [según modelo que se acompaña a la convocatoria] y fotocopia del NIF de todos los componentes de la unidad familiar mayores de 14 años. Quienes no aporten esta documentación no serán valorados en el apartado de criterios económicos del baremo recogido en la base 11.
- En su caso, justificantes de los ingresos percibidos y no declarados fiscalmente
- **Currículum Vitae** en el que consten debidamente documentados los méritos que el estudiante desee aportar para su valoración por el órgano de selección: cursos realizados, experiencia anterior, conocimiento de idiomas...
- **Proyecto de ideas sobre la gestión a realizar en la colaboración** [máximo dos folios].
- **Compromiso de matrícula** según modelo que se acompaña a la presente convocatoria, solo en el caso de que todavía no se haya podido realizar la matrícula.

BASE 10 Lugar y plazo de presentación

El impreso de solicitud de beca, acompañado de la documentación descrita en la base anterior, se presentará preferentemente en la Secretaría del Centro Universitario de Lenguas Modernas (6ª planta del Edificio Interfacultades en el Campus San Francisco), del 26 de julio al 4 de septiembre de 2017.

No obstante, y dentro del plazo indicado, la documentación anterior se podrá presentar en el Registro General o en los registros auxiliares de la Universidad de Zaragoza, en el registro electrónico [sede.unizar.es] o por cualquiera de los procedimientos establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

BASE 11 Criterios de valoración

Valoración: puntuación máxima 20 puntos de acuerdo a los siguientes criterios:

- A. Nivel de conocimientos técnicos y adecuación al perfil de la beca [50% del total de la valoración]
Titulación académica/estudios universitarios: hasta 4 puntos

Conocimiento de idiomas: hasta 2 puntos.
Otros cursos de formación relacionados con el objeto de la beca: hasta 2 puntos
Propuesta del proyecto de ideas sobre la gestión a realizar en la colaboración: hasta 2 puntos
A efectos de comprobación, la Comisión de Valoración podrá establecer una prueba práctica y/o entrevista

B. Expediente académico: hasta 6 puntos [30% de valoración]

C. Situación económica: hasta 4 puntos [20% de valoración]

La Comisión de Valoración podrá declarar desierta la plaza si considera que no hay aspirantes que reúnan los méritos suficientes.

BASE 12 Comisión de Valoración

La selección será realizada por una Comisión de Valoración presidida por el Delegado del Rector para el Centro Universitario de Lenguas Modernas o persona en quien delegue y formada por:

- Dos profesores del CULM designados por la Dirección del C.
- La Administradora del CULM o persona en quien delegue.
- El Director de la Biblioteca Universitaria o persona en quien delegue.
- Un representante de los estudiantes elegidos por y de entre los que integran la comisión de selección de becarios prevista anualmente para la convocatoria del Ministerio o, en caso de no poder asistir ninguno de ellos, el representante de los estudiantes del Centro Universitario de Lenguas Modernas.

BASE 13 Tramitación

La Comisión de Valoración comprobará que los solicitantes reúnen los requisitos exigidos en esta convocatoria y que su documentación se ajusta a lo dispuesto en la misma para, en caso contrario, requerir al interesado con el fin de que subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos. Asimismo, podrá requerir de los interesados la información o, en su caso, la documentación complementaria que estime necesaria para el cumplimiento de su función evaluadora.

BASE 14 Propuesta de resolución

El 15 de septiembre de 2017, una vez valoradas las solicitudes e inmediatamente antes de dictar resolución, hará pública a través del tablón oficial electrónico de la Universidad de Zaragoza [e-TOUZ] una propuesta de resolución, estableciendo prioridades, al objeto de que en el plazo de **10 días hábiles** desde la fecha de la publicación, los interesados puedan presentar las alegaciones que estimen pertinentes.

La publicación de la propuesta de resolución en el tablón de anuncios indicado, servirá de notificación a los interesados.

BASE 15 Resolución definitiva

Transcurrido el plazo de alegaciones descrito en la base anterior y a la vista de la documentación aportada, la Comisión de Valoración dictará resolución definitiva del procedimiento y ordenará su publicación en el tablón oficial electrónico de la Universidad de Zaragoza [e-TOUZ]. La publicación de la resolución definitiva en el tablón de anuncios indicado, servirá de notificación a los interesados.

Base 16 Recursos

La resolución dictada por el órgano de selección, podrá ser recurrida ante el Rector de la Universidad en el plazo de un mes, según lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

BASE 17 Designación y credencial de becario

El órgano convocante designará a los becarios a propuesta de la Comisión de Valoración. A los candidatos designados se les extenderá una credencial de becario.

BASE 18 Condición de estudiante durante la beca

Los becarios seleccionados deberán mantener su condición de estudiantes de la Universidad de Zaragoza, matriculados en una enseñanza oficial de grado o de máster universitario durante todo el periodo de duración de la beca y, en su caso, de la prórroga que se establezca. El incumplimiento de este requisito dará lugar a la extinción de la beca concedida.

BASE 19 Relación jurídica

Las actividades realizadas por los becarios se verificarán siempre como consecuencia y en el contexto de una relación jurídica de estricta naturaleza administrativa. En ningún caso el disfrute de la beca de apoyo tendrá efectos jurídicos-laborales entre el becario y la Universidad de Zaragoza.

BASE 20 Incompatibilidades

Las becas y ayudas al estudio de la Universidad de Zaragoza tienen carácter complementario y por lo tanto son incompatibles con las concedidas por cualquier otro organismo público o privado para la misma finalidad, concepto y curso académico.

No se podrá percibir en un mismo curso académico más de una ayuda de la Universidad de Zaragoza. No obstante lo anterior las becas de apoyo en tareas y de gestión y servicios son compatibles con las becas y ayudas al estudio de la Universidad de Zaragoza descritas en los Capítulos III, IV y VI de la normativa, así como con las becas del Ministerio de Educación.

No se podrán compatibilizar dos becas de apoyo de forma simultánea, debiendo el estudiante optar por una de ellas.

Aquellas becas que tengan asignada la dedicación máxima establecida en el artículo 30 de la Normativa, en todo caso, serán incompatibles con cualquier actividad retribuida o ayuda económica que implique la obligación de cumplir un horario o tiempo de dedicación.

Para cualquier casuística sobre compatibilidad de la beca de apoyo no contemplada en los apartados anteriores, se solicitará el reconocimiento o autorización de compatibilidad al Vicerrectorado con competencia en materia de estudiantes, previamente al otorgamiento de la correspondiente credencial de becario.

BASE 21 Seguridad Social

En el marco regulador del Real Decreto 1492/2011, de 24 de octubre por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el régimen general de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de Seguridad Social, los becarios seleccionados quedan asimilados a trabajadores por cuenta ajena, a efectos de su inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social. La acción protectora es la correspondiente al Régimen General de la Seguridad Social, con la única exclusión de la protección por desempleo.

BASE 22 Calendario

TRÁMITE	PLAZO
Presentación de solicitudes	Del 26 de julio al 4 de septiembre de 2017
Publicación propuesta de resolución	19 de septiembre de 2017
Plazo de alegaciones	Del 20 de septiembre al 3 de octubre de 2017
Publicación resolución definitiva	6 de octubre de 2017
Incorporación	16 de octubre de 2017

BASE 23 Aceptación y autorización para la obtención de datos.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de los términos establecidos en esta convocatoria y la autorización a la Universidad de Zaragoza para verificar en otras instituciones la veracidad de los datos que fueran necesarios.

Disposición adicional única

Para lo no dispuesto en la Normativa general de becas y ayudas al estudio de la Universidad de Zaragoza y en la presente convocatoria, se aplicará con carácter subsidiario lo dispuesto en la Ley 38/2003, de Subvenciones y en el Real Decreto 1721/2007 por el que se establece el régimen de las becas y ayudas personalizadas.